

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ТЕСТИРОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Настоящее положение устанавливает общие требования к организации и деятельности Центра тестирования иностранных граждан федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (далее - ФГБОУ ВО МГЛУ).

#### 1. Общие положения.

1.1. Центр тестирования иностранных граждан ФГБОУ ВО МГЛУ (далее - Центр) создан на базе кафедры русского языка как иностранного Института международных образовательных программ ФГБОУ ВО МГЛУ.

1.2. В своей деятельности Центр подотчетен директору Института международных образовательных программ ФГБОУ ВО МГЛУ.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными актами РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования науки РФ, приказами и распоряжениями ректора, уставом ФГБОУ ВО МГЛУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО МГЛУ.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность на базе кафедры русского языка как иностранного Института международных образовательных программ ФГБОУ ВО МГЛУ.

1.5. Руководителем Центра является Директор Центра. Директор Центра подчиняется директору Института международных образовательных программ ФГБОУ ВО МГЛУ.

#### 2. Основные цели и задачи центра.

##### 2.1. Цель работы Центра:

- реализация положений и требований миграционного законодательства РФ в отношении иностранных граждан, желающих вступить в гражданство РФ, получить разрешение на осуществление трудовой деятельности, временное проживание или вид на жительство РФ.

- оказание услуг по тестированию и учебно-методическому обеспечению тестирования с целью определения уровня владения иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – Тестируемые) русским языком в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки РФ от 01 апреля 2014 года № 255 «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним».

## 2.2. Основные задачи центра:

2.2.1. Проведение лингводидактического тестирования по установленным уровням владения русским языком в России и за рубежом.

2.2.2. Проведение комплексного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ.

2.2.3. Проведение Государственного тестирования по русскому языку как иностранному иностранных граждан и лиц без гражданства для приема в гражданство РФ.

2.2.4. Разработка контрольно-измерительных материалов для осуществления учебно-методической деятельности кафедры русского языка как иностранного Института международных образовательных программ ФГБОУ ВО МГЛУ - проведения экзаменов в формате ТРКИ:

ТРКИ-1 – подготовительное отделение для иностранных граждан;

ТРКИ-2 – бакалавриат: по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профиль «Перевод и переводоведение»;

ТРКИ-3 – магистратура: по направлению 45.04.02 «Лингвистика», профили «Теория и практика преподавания русского языка как иностранного», «Перевод и переводоведение», «Лингвистика и межкультурная коммуникация»; аспирантура: русский язык как иностранный (гуманитарные специальности)

ТРКИ-4 – аспирантура: русский язык как иностранный (филологические науки).

2.2.5. Оказание информационно-консультационной помощи заинтересованным иностранным гражданам по вопросам проведения комплексного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ и лингводидактическому тестированию по уровням владения русским языком.

2.2.6. Организация системы подготовки к тестированию.

2.2.7. Создание программного обеспечения компьютерной поддержки работы системы тестирования, обработки результатов тестирования и проведения статистического и тестологического анализа результатов.

2.2.8. Направление по мере необходимости специалистов Центра на повышение квалификации, подтверждение сертификатов тесторов и т.д.

## 3. Функции.

3.1. Для достижения основных задач на Центр возлагаются следующие функции:

3.1.1. Организация тестирования по русскому языку как иностранному и комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ и лингводидактического тестирования.

3.1.2. Взаимодействие с Центрами тестирования, включенными в Перечень образовательных организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

3.1.3. Техническое и организационное обеспечение работы Комиссии по проведению комплексного тестирования (экзамена) и лингводидактического тестирования.

3.1.4. Обеспечение электронно-цифрового канала связи для проведения тестирования (экзамена)

3.1.5. Контроль проведения тестирования (экзамена).

3.1.6. Обеспечение соответствующего технического обслуживания оборудования, необходимого для проведения тестирования (экзамена).

3.1.7. Обеспечение места для проведения комплексного экзамена с учетом индивидуальных особенностей тестируемых с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

3.1.8. Консультации заинтересованным гражданам по возникшим вопросам, связанным с проведением тестирования (экзамена).

3.1.9. Организация работы апелляционной комиссии.

3.1.10. Размещение информации о датах проведения тестирования (экзамена) и демо-версии тестов на информационном сайте Центра (<http://trki.linguanet.ru/>) и официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети интернет. Информация на сайте поддерживается в актуальном состоянии в условиях обеспечения открытости и доступности.

3.1.11. Вручение сертификатов о прохождении тестирования (экзамена) иностранным гражданам.

3.1.12. Ведение и хранение документации.

4. Ответственность.

4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несет Директор Центра.

4.2. Степень ответственности других сотрудников Центра устанавливается должностными инструкциями.

4.3. Руководитель и другие сотрудники Центра несут персональную ответственность за выполнение ими соответствующих функций.

4.4. Руководитель Центра несет ответственность за правильное указание информации, необходимой для оформления сертификата.

5. Порядок внесения изменений и дополнений.

5.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке, в котором утверждалось данное Положение.